



## คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๒๔๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษา (CEFR) สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยโรงเรียนสตรีอ่างทอง ในฐานะศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง จะดำเนินการจัดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษา (CEFR) สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง ๕๒๗

ดังนั้น อาศัยอำนาจมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล บกสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานศูนย์ HCEC
๑.๒ นางสาวอรรณณ ฉ่ำชื่น	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวเบญจรัตน์ อุปนันท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายอนิรุทธ์ นิตยาภรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นายหอมหวล ศรีอาภรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๖ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑.๗ นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีเพื่อ การเรียนการสอน	กรรมการ
๑.๘ นางสุภาพ เกิดดี	ครู	กรรมการ
๑.๙ นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ครู	กรรมการ
๑.๑๐ จ.ส.อ.หญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	ผู้จัดการศูนย์ HCEC	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. อำนวยการและให้คำปรึกษาในการดำเนินการสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ฯ ตามนโยบายของศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. อำนวยการให้การนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินการตามวัตถุประสงค์

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ จำสิบเอกหญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	ผู้จัดการศูนย์ HCEC	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสุภาพ เกิดดี	ครู	ที่ปรึกษา
๒.๔ นางดารา จันทร์เพ็ง	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางพัฒน์นรี ประคองทรัพย์	ครู	กรรมการ

๒.๗ นางสาวนฤมล สุขชื่น	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางสาวเกศสุดา จุมจันทร์	ครู	กรรมการ
๒.๙ นางสาวเมทินี ผลเอก	ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นายเจียรวิชัย ภัทรสิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
๒.๑๒ นายภูมิมิรัช ลีจินดา	ครู	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวอัจฉรา สิงห์โต	ครู	กรรมการ
๒.๑๔ นางพัชชา เร่งเทียน	ครู	กรรมการ
๒.๑๕ นางมณฑนา มลิวรรณางกูร	ครู	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวมธุรส สกุลทอง	ครู	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวเนตรนภา พะเดช	ครู	กรรมการ
๒.๑๘ นายบูรณินันท์ บุญอิม	ครู	กรรมการ
๒.๑๙ นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	กรรมการ
๒.๒๐ นางสุชีรา ตั้งศิริวัฒน์	ครู	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวสุวิภา ชัยยศ	ครู	กรรมการ
๒.๒๒ นายจารุพงศ์ บัวขาว	ครู	กรรมการ
๒.๒๓ นายนครินทร์ เอี่ยมกรั่น	ครู	กรรมการ
๒.๒๔ นายสรรคชัย คงมีทรัพย์	ครู	กรรมการ
๒.๒๕ นายรัชชานนท์ สุนันทาวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๖ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนและประสานงานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบ ฯ

๒. ดำเนินงานตามแผนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๑ นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีเพื่อ การเรียนการสอน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวพิจิตรา ศรีสว่าง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายรัชชานนท์ สุนันทาวงศ์	ครู	กรรมการ
๓.๔ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการ
๓.๕ นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	กรรมการ
๓.๖ นายนพวิชัย พุ่มสาขา	ครู	กรรมการ
๓.๗ นายนครินทร์ ชมจันทร์	ครู	กรรมการ
๓.๘ นายภักพงษ์ เนตรทรงพล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙ นายวงศธร ภาชีรัตน์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและทดสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการสอบให้พร้อมใช้งาน

๒. จัดเตรียมโปรแกรมการทดสอบในระบบออนไลน์ที่ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล  
เพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. ดำเนินการจัดสอบและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำแบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับ  
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

**๔. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและคุมสอบ**

๔.๑ จ.ส.อ.หญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	ผู้จัดการศูนย์ HCEC	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายรัชชานนท์ สุนันทาวงศ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายณพวิชัย พุ่มสาขา	ครู	กรรมการ
๔.๔ นายภคพงษ์ เนตรทรงพล	ครู	กรรมการ
๔.๕ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	กรรมการและผู้เลขานุการ

หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าสอบเวลา ๑๒.๐๐ น.

๒. ควบคุมการทดสอบให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**๕. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย**

๕.๑ นางสุดารัตน์ ชลิตราพงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางธรรชนก พุ่มทับทิม	ครู	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวปาจริย์ เทียนดี	ครู	กรรมการ
๕.๔ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะดัน	ครู	กรรมการ
๕.๕ นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานและทำเรื่องเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

**๖. คณะกรรมการอาคารและสถานที่ ประกอบด้วย**

๖.๑ นายวศิน เกิดดี	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายธิตติ พันธุ์ศุภผล	ครู	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายเจียรวิชัย ภัทรสิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
๖.๔ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก และดูแลความเรียบร้อยของอาคารและสถานที่

**๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์**

๗.๑ นางสาววิลาวณีย์ ยุติธรรม	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายณพวิชัย พุ่มสาขา	ครู	กรรมการ
๗.๔ นายภคพงษ์ เนตรทรงพล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕ นายวงศธร ภาชีรัตน์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ บันทึกภาพและวีดิโอตลอดการดำเนินกิจกรรม

**๘. คณะกรรมการประเมินและรายงานผล ประกอบด้วย**

๘.๑ นายรัชชานนท์ สุนันทาวงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวสุวิภา ชัยยศ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเครื่องมือ ประเมินผล และสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ประธานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง